

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Садовая средняя общеобразовательная школа»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «Садовая СОШ»
Салаватова И.М./

Приказ № 66 от 29.08.2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МКОУ «Садовая СОШ »**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Постановлением Правительства Республики Дагестан «Об утверждении положения об оплате труда работников государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан» от 08.10.2009г. № 345 (в ред. Постановлений Правительства РД от 06.07.2010г. №240, от 28.09.2011г. №334, с изм., внесенными Постановлениями Правительства РД от 16.06.2011г. №192, от 31.10.2011г. №378, от 15.03.2013 г. №129 и от 23.10.2013г.), приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан «Об утверждении методических рекомендаций по новой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Республики Дагестан» от 28.10.2009г. №799 и иными нормами действующего трудового законодательства РФ.

1.2. Положение применяется для определения размера заработной платы работников в МКОУ «Садовая СОШ » (далее - учреждение) и включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам руководителей структурных подразделений и специалистов учреждения;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и критерии их установления;
- условия оплаты труда директора и заместителей директора;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда работников учреждения, включающая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором (соглашением), локальными нормативными актами (положениями) в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми

актами Республики Дагестан и настоящим Положением с учетом мнения представительного органа работников (профсоюза).

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.5. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего положения, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных по разделу "Образование" на обеспечение выполнения функций муниципальных образовательных учреждений.

1.6. Размеры окладов (должностных окладов) руководителей и педагогических работников учреждения, работающих в сельской местности, повышаются на 25 процентов.

1.7. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.8. В соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации условия оплаты труда (в том числе оклад (должностной оклад) или ставка заработной платы работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Выплаты по заработной плате осуществляются в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

1.10. Директор учреждения несет ответственность за своевременную и в полном объеме оплату труда работников и должен также руководствоваться:

Федеральным законом от 19 июня 2000 года N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда";

пунктом 3 статьи 2 Закона Республики Дагестан от 7 апреля 2009 года N 25 "О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан".

в соответствии с которым заработная плата работников государственных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новыми системами оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Республики Дагестан, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.11. В случаях, когда месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех выплат компенсационного и стимулирующего характера окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

1.12. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по работе, выполняемой в порядке совместительства, производится раздельно.

2. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения, размеры повышающих коэффициентов к окладам отдельных работников и критерии их установления.

2.1. Должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования устанавливаются в следующих размерах:

2.1.1. профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

| Квалификационный уровень | Наименование должности | Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей) |
|------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1-й квалификационный уровень | Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый: | 16919 |
| | при наличии I квалификационной категории | 18270 |
| | при наличии высшей квалификационной категории | 19734 |
| 2-й квалификационный уровень | Инструктор-методист, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, концертмейстер, социальный педагог, тренер-преподаватель: | 18270 |
| | при наличии I квалификационной категории | 19734 |
| | при наличии высшей квалификационной категории | 21312 |
| 3-й квалификационный уровень | Педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель, воспитатель, мастер производственного обучения, методист: | 18720 |
| | при наличии I квалификационной категории | 19734 |
| | при наличии высшей квалификационной категории | 21312 |
| 4-й квалификационный уровень | Педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший методист, старший воспитатель учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед): | 18270 |
| | при наличии I квалификационной категории | 19734 |
| | при наличии высшей квалификационной категории | 21312 |
| | Учитель: | 19740 |
| | при наличии I квалификационной категории | 21316 |
| | при наличии высшей квалификационной категории | 22914 |

2.2. Руководителям структурных подразделений и работникам учреждения

устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу:

за специфику работы;

за наличие звания "Заслуженный" и "Народный";

за наличие ученой степени кандидата наук и доктора наук.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов принимается директором учреждения в отношении каждого конкретного работника в пределах средств, предусмотренных на оплату труда.

Повышающие коэффициенты за специфику работы определяются в следующих размерах:

| Основание для установления повышающего коэффициента | Коэффициент за специфику работы |
|--|---------------------------------|
| Общеобразовательные учреждения: (в ред. Постановления Правительства РД от 06.07.2010 № 240) | |
| лицей (педагогические работники работающие в лицейских классах); | 0,15 |
| гимназия (педагогические работники работающие в гимназических классах); | 0,15 |
| индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья на основании медицинского заключения; | 0,20 |
| индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых; | 0,20 |
| работники, владеющие иностранным языком и применяющие его в работе в общеобразовательных учреждениях с углубленным изучением иностранного языка; | 0,15 |

При наличии оснований для применения двух и более коэффициентов соответствующие коэффициенты суммируются.

2.2.2. Повышающий коэффициент за наличие звания "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный учитель Республики Дагестан", "Народный учитель Российской Федерации" и "Народный учитель Республики Дагестан" увеличивает оклад (должностной оклад) педагогических работников на 8 процентов.

2.2.3. Повышающий коэффициент за наличие ученой степени увеличивает оклад (должностной оклад) педагогическим работникам при работе по соответствующей профессии:

при наличии ученой степени кандидата наук - на 20 процентов;

при наличии ученой степени доктора наук - на 30 процентов.

2.3. Повышающие коэффициенты применяются при исчислении выплат по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Установление повышающих коэффициентов образует новый оклад, и выплаты компенсационного и стимулирующего характера исчисляются исходя из нового оклада.

3. Условия оплаты труда директора и заместителей директора учреждения.

3.1. Заработная плата директора и заместителей директора учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Решение об установлении размера

должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера директору учреждения принимается Хасавюртовским районным управлением образования.

Решение о премировании заместителей директора учреждения принимается директором.

3.2. Должностной оклад директора учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и может составлять до 3 размеров указанной средней заработной платы. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан утвержден постановлением Правительства Республики Дагестан от 17 июня 2009 г. N 184 "Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения Республики Дагестан".

Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения. При этом должностные оклады заместителей директора, которые по своим функциональным обязанностям отвечают за учебный процесс на 10%, а остальным заместителям директора на 20%, заместителю директора по АХЧ на 30%.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение функций, для реализации которых создано учреждение.

При определении средней заработной платы работников основного персонала учреждения учитываются оклады (должностные оклады) (без учета повышения за работу в сельской местности и специфику работы), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат, не предусмотренных системой оплаты труда и материальной помощи) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

Для определения должностного оклада руководителя учреждения вводится коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления исходя из группы по оплате труда.

3.3. Должностной оклад руководителя учреждения исчисляется по следующей формуле:

$O_{рук.} = ЗП_{ср} \times K$,

где:

$O_{рук.}$ - должностной оклад руководителя;

$ЗП_{ср}$ - размер средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу учреждения;

K - повышающий коэффициент, учитывающий масштаб и уровень управления.

3.4. Отнесение к группам оплаты труда руководителя учреждения осуществляется в зависимости от количества показателей образовательного учреждения (контингент обучающихся, количество работников, наличие компьютерных классов и т.д.). Размеры повышающего коэффициента для определения должностного оклада руководителя учреждения по группе оплаты труда и объемные показатели, характеризующие масштаб управления образовательным учреждением, утверждаются приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

3.5. Министерство образования и науки Республики Дагестан может устанавливать директорам учреждений выплаты стимулирующего характера и вправе централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников соответствующих учреждений. Распределение централизованных лимитов бюджетных обязательств осуществляется Министерством образования и науки Республики Дагестан с учетом результатов деятельности учреждения.

Премирование директора учреждения осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым нормативным актом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

Премирование заместителей директора учреждения осуществляется в соответствии с положением о премировании, утверждаемым нормативным актом учреждения.

3.6. Директору учреждения и его заместителям по согласованию с районным управлением

образования разрешается вести в учреждении, в штате которых они состоят, работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности, но не более 12 часов в неделю.

Определение размеров заработной платы директора и их заместителей по основной должности и работе по специальности, выполняемой в порядке совмещения, производится отдельно по каждой из должностей.

4. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты за наличие почетного звания:

лицам, награжденным знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации" - до 20 процентов оклада (должностного оклада);

лицам, награжденным знаком "Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации" - до 20 процентов оклада (должностного оклада);

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (на территориях, отнесенных к высокогорной, пустынной и безводной местности);

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

К указанным выплатам относится доплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в повышенном размере от 4 до 12 процентов оклада, тарифной ставки работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости на таких работах.

Доплата устанавливается:

рабочим пищеблоков (повар, кухонный рабочий);

рабочим котельных (истопник, машинист (кочегар) котельной, оператор котельной, слесарь-ремонтник);

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

Директор учреждения принимает меры по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников.

4.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

Указанные выплаты причисляются к общей сумме начисленной заработной платы по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, компенсационным и стимулирующим выплатам.

4.4. К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, для учреждений образования относятся:

а) доплата за совмещение профессий (должностей) - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) доплата за расширение зоны обслуживания - устанавливается в соответствии со

статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации;

в) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, - устанавливается в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации (данный подпункт не распространяется на директора учреждения, его заместителей и главного бухгалтера);

г) доплата за работу в ночное время - устанавливается в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время с 22.00 часов до 6.00 часов устанавливается за каждый час работы в размере 50 процентов часовой ставки (должностного оклада) с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда.

Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом доплаты за работу с вредными и (или) опасными, тяжелыми (особо тяжелыми) и особыми условиями труда работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

д) оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

е) выплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников, - устанавливается в следующих размерах:

| № | Основание | Размер компенсационных выплат (процентов) |
|--|--|---|
| 1 | За классное руководство: | |
| | 1 – 4 классы | 10 |
| | 5 – 11 классы | 13 |
| | (в классах с числом учащихся менее 15 человек оплата производится в половинном размере от соответствующих доплат) | |
| 2 | За проверку письменных работ: | |
| | по русскому языку и литературе в 1 – 11 классах | 10 |
| | по родному языку и литературе в 1 - 11 классах | 10 |
| | по математике, иностранному языку | 6 |
| | по химии, физике, черчению | 3 |
| (в классах с числом учащихся менее 15 человек оплата за проверку письменных работ производится в половинном размере от соответствующих доплат) | | |
| 3 | За заведование кабинетами, лабораториями (количество оплачиваемых кабинетов не должно превышать 15 по средней школе, 3- по основной школе, за исключением кабинетов ОБЖ) | 10 |
| 4 | За обслуживание вычислительной техники за каждый работающий компьютер (при наличии в штате техника, договора на эксплуатацию доплата не производится) | 3 (но не более 50 на учреждение) |
| 5 | За заведование учебно-опытным (учебным) участком: | |
| | основные школы | 10 |
| | средние школы | 15 |
| | (при наличии в штате агронома доплата не производится. Доплата производится только в период выполнения | |

| | | |
|----|---|-----|
| | сельскохозяйственных работ. Оплате подлежат участки площадью не менее 0,3 га) | |
| 6 | За заведование учебными мастерскими (исполнение обязанностей мастера) в учреждениях с числом классов, классов-комплектов: | |
| | до 10 | 10 |
| | от 11 до 20 | 15 |
| | 21 и выше | 20 |
| | При наличии комбинированных мастерских: | |
| | до 10 | 20 |
| | от 11 до 20 | 30 |
| | 21 и выше | 35 |
| | (за выполнение обязанностей мастера учебных мастерских, в которых ведутся занятия по обслуживающим видам труда, доплата производится как за одну мастерскую, независимо от количества помещений, в которых она размещена) | |
| 7 | За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школах с числом классов, классов-комплектов: | |
| | 11 - 19 | 25 |
| | 20 - 29 | 50 |
| | 30 и более | 100 |
| 8 | За ведение библиотечной работы, при отсутствии должности библиотекаря с числом учащихся до 160 | 10 |
| 9 | За заведование учебно-консультационными пунктами | 10 |
| 10 | За руководство начальной школой, при отсутствии должности директора, с числом учащихся: | |
| | До 20 | 15 |
| | От 21 до 40 | 35 |
| | Свыше 41 | 50 |
| 11 | За преподавание русского языка в школах (классах), в которых обучение ведется на родном языке | 15 |
| 12 | За преподавание родного языка в школах, где обучение ведется на русском языке | 15 |

4.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в локальных нормативных актах учреждения.

5. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера

5.1. В соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Дагестан, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 28 апреля 2009 г. N 117, работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;

- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников или в абсолютных размерах по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы.

Установление стимулирующих выплат осуществляется органами самоуправления учреждения образования по представлению руководителя учреждения. Орган самоуправления создает специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов самоуправления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, предусмотренных на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда работников.

5.2. Стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся работникам учреждения за:

- интенсивность и напряженность работы, связанные со спецификой контингента и большим разнообразием развивающих программ;
- особый режим работы;
- непосредственное участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских программ;
- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.

5.3. К выплатам стимулирующего характера за качество выполняемой работы относятся:

- стимулирующие выплаты молодым специалистам в первые 3 года работы в размере 50 процентов от оклада.

Молодым считается дипломированный специалист, который в первые 2 года после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования устроился на работу в учреждение на должность, относящуюся к основному персоналу учреждения.

5.4. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам учреждения за:

- официально зафиксированные достижения учащихся в олимпиадах, конкурсах, исследовательской работе;
- разработку программ кружков и факультативов;
- официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе;
- организацию внеучебных мероприятий, в том числе социальных проектов;
- участие педагога в экспериментальной или научно-методической деятельности, в том числе активное участие в семинарах, конференциях, методических объединениях;
- создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов, в рамках профильного обучения, утвержденных внешними рецензентами;
- авторские программы разного типа;
- образцовое содержание кабинета;
- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;
- высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;
- качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.);

- сохранение контингента учащихся в 10-11 классах;
- обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
- высокое качество подготовки и организации ремонтных работ;
- своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса;
- внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов;
- качественное ведение документации на основании актов внешнего контроля;
- отсутствие жалоб со стороны работников.

5.5. Работники учреждения могут быть премированы:

а) в случае поощрения:

Правительством Республики Дагестан - в размере до 1,5 оклада (должностного оклада);

Президентом Республики Дагестан - в размере до 2 окладов (должностных окладов);

Правительством Российской Федерации - в размере до 2 окладов (должностных окладов);

Президентом Российской Федерации - в размере до 3 окладов (должностных окладов);

б) при награждении:

орденами и медалями Российской Федерации - в размере до 3 окладов (должностных окладов);

ведомственными наградами:

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) - в размере до 1,5 оклада (должностного оклада);

Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан - в размере до 1 оклада (должностного оклада).

5.6. Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников учреждения, включающее в себя конкретный перечень критериев и размеры выплат стимулирующего характера, утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан.

На основе настоящего Положения администрацией учреждения совместно с органами самоуправления учреждения разрабатывается соответствующий локальный акт, определяющий перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Указанный локальный акт принимается общим собранием трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается руководителем учреждения.

Средства на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Дагестан, могут направляться учреждением на выплаты стимулирующего характера.

При этом объем средств на указанные выплаты должен составлять: для педагогических работников учреждения не менее 33 процентов.

6. Порядок выплаты заработной платы

6.1..При выплате заработной платы работодатель обязан извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

6.2. Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором.

6.3. Место и сроки выплаты заработной платы в не денежной форме определяются коллективным договором или трудовым договором.

6.4. Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

6.5. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

6.6. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

7. Другие вопросы оплаты труда

Работникам учреждений при наличии экономии фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь (материальное поощрение) в виде единовременных (разовых) денежных выплат в связи с торжественным событием, юбилеем, смертью близких родственников (родителей работника, мужа (жены), детей), утратой жилья, имущества в результате несчастного случая, стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств, длительным (более месяца) лечением в стационарных медицинских учреждениях, в других исключительных случаях тяжелого материального положения. Решение об оказании материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника.

Выплата материальной помощи производится:

работникам - на основании приказа учреждения;

директору учреждения - на основании приказа Хасавюртовского районного управления образования.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается. На сумму материальной помощи коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями не применяется.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575870

Владелец Салаватова Ильмуханум Муталимовна

Действителен с 12.05.2022 по 12.05.2023